**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

**ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ПРОФИЛАКТИКИ И БОРЬБЫ СО СПИД»**

**(ГБУЗ ТО «ЦПБС»)**

**П Р И К А З**

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. № \_\_\_\_

г. Тюмень

**О проведении специальной оценке условий труда**

Согласно требованиям Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», для реализации обязанности по обеспечению безопасности работников ГБУЗ ТО «ЦПБС» в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести специальную оценку условий труда (далее – СОУТ) на 64 рабочих местах.

2. Создать комиссию по проведению СОУТ в составе:

Председатель комиссии:

- Саража Ольга Владимировна, заместитель главного врача по медицинской части.

Члены комиссии:

- Гиберт Эльвира Анатольевна, председатель профсоюзного комитета;

- Хопта Алла Владимировна, специалист по охране труда;

- Сорочан Светлана Мансуровна, специалист по кадрам;

- Ионова Диана Владимировна, экономист.

На время отсутствия одного из членов комиссии (болезнь, отпуск и т.д.) его обязанности исполняет лицо, назначенное руководителем организации или руководителем структурного подразделения, которое приобретает соответствующие права, несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

3. Привлечь организацию, соответствующую требованиям статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» для выполнения идентификации вредных факторов, а также инструментальных измерений в рамках специальной оценки условий труда, с составлением документации, предусмотренной вышеуказанным ФЗ.

4. Проводить специальную оценку условий труда рабочих мест согласно графику проведения специальной оценки условий труда (Приложение 1).

5. Ответственным за сохранность документов по СОУТ назначить Хопта А.В., специалиста по охране труда.

6. Комиссии рассмотреть и утвердить отчет о проведении СОУТ.

7. Предупредить о персональной ответственности за невыполнение приказа

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач В.В. Романов

 Приложение 1

 к приказу ГБУЗ ТО «ЦПБС»

от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_

**График проведения специальной оценки условий труда (СОУТ)**

**в ГБУЗ ТО «ЦПБС»**

**Календарный план работ по проведению СОУТ (согласно срокам, указанным в договоре)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование работ по договору и их основных этапов | Исполнитель | Информация, предоставляемая Исполнителем по завершении этапа | Сроки выполнения работ |
| I этап.Создание комиссии по проведению СОУТ и графика проведения СОУТ. | Работодатель | Приказ о проведении СОУТ | 14.06.2022 -17.06.2022 |
| II этап.Сбор информации для проведения СОУТ. Подготовка и утверждение перечня рабочих мест на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест. Подготовка материалов, справок и иной документации для организации — исполнителя по каждому рабочему месту и организации в целом. | Работодатель | Согласно приложения к договору | 20.06.2022 – 28.06.2022 |
| III этап.Изучение документов предоставленных организацией Заказчика для целей проведения СОУТ.Идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса. | Организация, проводящая СОУТ | Заполненный перечень рабочих мест в отчете о проведении СОУТ | 29.06.2022 – 08.07.2022 |
| IV этап.Исследования (испытания), измерения, оценка потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов. | Организация, проводящая СОУТ | Протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений ОПФ в отчете о проведении СОУТ | 11.07.2022 – 15.07.2022 |
| V этап.Отнесение условий труда на рабочих местах к классам (подклассам) условий труда по степени вредности или опасности по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или опасных) производственных факторов. | Организация, проводящая СОУТ | Карты СОУТ в отчете о проведении СОУТ | 18.07.2022 – 22.07.2022 |
| VI этап.Оформление результатов проведения специальной оценки условий труда. | Организация, проводящая СОУТ | Готовый отчет о проведении СОУТ | 25.07.2022 – 29.07.2022 |
| VII этап.Рассмотрение и утверждение отчета о проведении специальной оценки условий труда.Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда. | Работодатель | Приказ об окончании СОУТ | 01.08.2022 – 31.08.2022 |

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

 **проекта приказа «О проведении специальной оценке условий труда»**

Структурное подразделение: Административно-хозяйственный отдел

Ответственный исполнитель: Хопта А.В., специалист по охране труда

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность согласующего лица | ФИО | Согласовано/не согласовано | Замечания(при наличии) Причина несогласования | Подпись | Дата согласования |
| И.о. начальника административно-хозяйственного отдела-главного инженера | Ибрагимова А.А. |  |  |  |  |
| Начальник отдела управления персоналом и правовой работы - юрисконсульт | Коренкова В.И. |  |  |  |  |
| Начальник планово-экономического отдела-гл. экономист | Поддубских О.В. |  |  |  |  |
| Делопроизводитель | Молоковская И.А. |  |  |  |  |